

GUIDE COMPTE ASSOCIATION

1- Créer un compte association

1.1 Cliquer sur « Se connecter / Créer un compte association »

1.2 Cliquer sur « Pas de compte ? S'inscrire »

The screenshot shows the top navigation bar of the Jaunay-Marigny website. The logo 'jm JAUNAY-MARIGNY' is centered. To the right, there are links for 'Se connecter / Créer un compte association', a search bar, a 'CONTACT' button, and a newsletter sign-up form. Below the navigation bar, there are tabs for 'VIVRE', 'DECOUVRIR', 'VOTRE MAIRIE', and 'ENTREPRENDRE'. The main content area is divided into two sections: 'ACCEDER A MON COMPTE' and 'CREER UN COMPTE ASSOCIATION'. The 'CREER UN COMPTE ASSOCIATION' section has a blue arrow pointing to the orange button labeled 'Pas de compte ? S'inscrire'. Below the forms is a large aerial photograph of the town.

1.3 Renseigner les champs du formulaires puis cliquer sur « envoyer »

The screenshot shows the 'ENREGISTREMENT' (Registration) form on the Jaunay-Marigny website. The form includes a warning message: 'Votre mot de passe doit contenir au moins 8 caractères. il est conseillé d'utiliser des caractères alphanumériques (minuscules et majuscules) et d'éviter les mots courants.' The form fields are: 'Identifiant*', 'Email*', 'Mot de passe*', 'Vérification mot de passe*', 'Prénom*', 'Nom*', 'Nom de l'association*', and 'Sécurité *'. The 'Sécurité *' field includes a CAPTCHA 'Je ne suis pas un robot' and a reCAPTCHA logo. An 'Envoyer' button is at the bottom left. A legend '* champs obligatoires' is at the bottom right.

Attention : Le mot de passe doit comporter 8 caractères

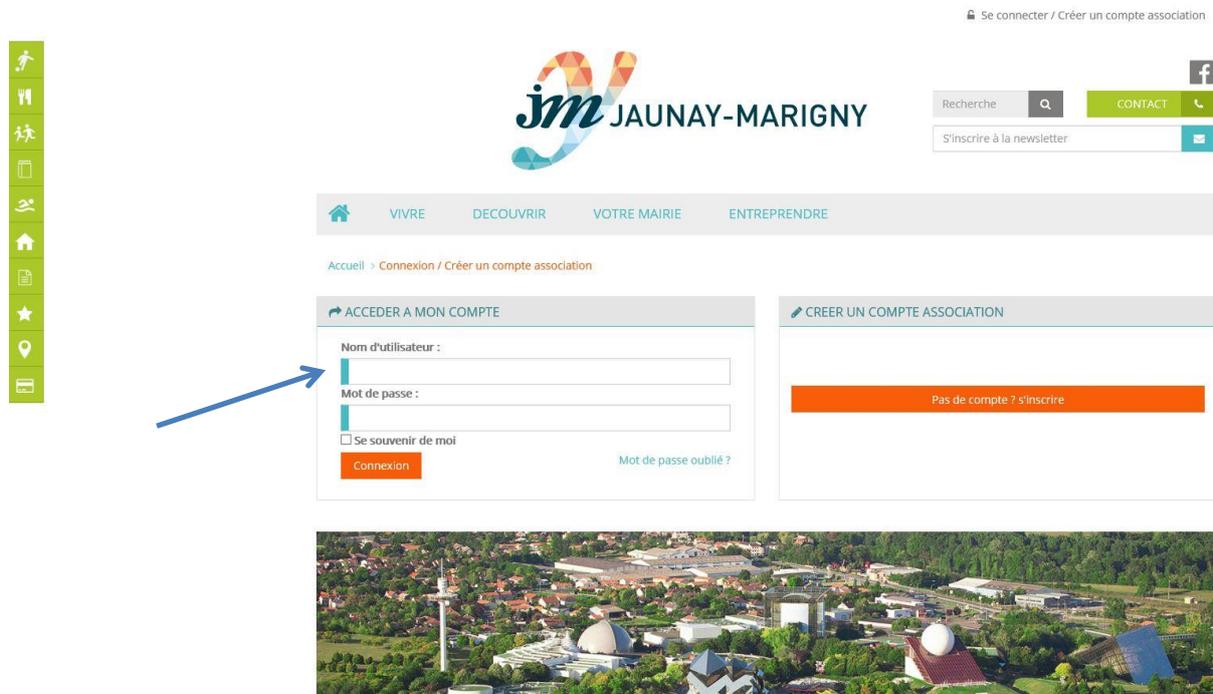
1.4 Un message vous sera envoyé avec un lien sur lequel cliquer pour activer le compte.

C'est impératif de cliquer sur le lien à l'intérieur de ce mail pour que le compte soit actif.

1.5 Attendre que l'administrateur valide le site (24h)

2- S'identifier

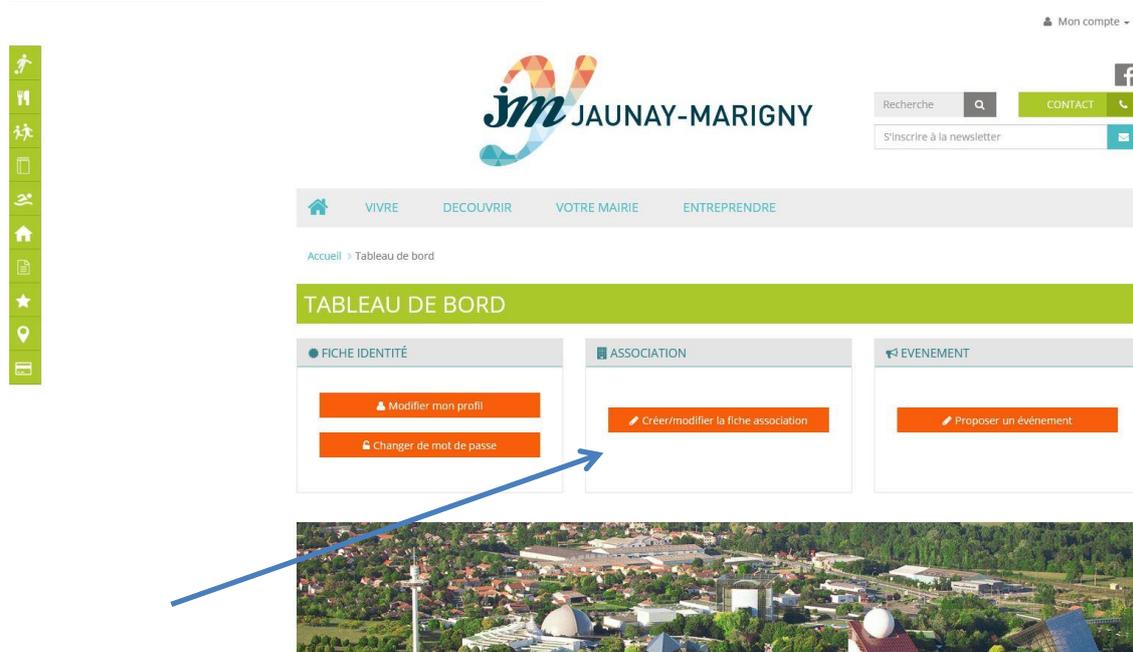
Une fois votre compte activé, vous pouvez vous connecter



The screenshot shows the website header with the logo 'jm JAUNAY-MARIGNY' and navigation links: 'VIVRE', 'DECOUVRIR', 'VOTRE MAIRIE', 'ENTREPRENDRE'. Below the header, there are two main sections: 'ACCEDER A MON COMPTE' and 'CREER UN COMPTE ASSOCIATION'. The 'ACCEDER A MON COMPTE' section contains input fields for 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe', a checkbox for 'Se souvenir de moi', and a 'Connexion' button. A blue arrow points to the 'Nom d'utilisateur' field. The 'CREER UN COMPTE ASSOCIATION' section has a button that says 'Pas de compte ? s'inscrire'. At the bottom, there is a large aerial photograph of the town of Jaunay-Marigny.

3- Accès à son compte

3.1 Renseigner la fiche association



The screenshot shows the user dashboard ('TABLEAU DE BORD') with three main sections: 'FICHE IDENTITÉ', 'ASSOCIATION', and 'EVENEMENT'. The 'FICHE IDENTITÉ' section has buttons for 'Modifier mon profil' and 'Changer de mot de passe'. The 'ASSOCIATION' section has a button for 'Créer/modifier la fiche association', which is highlighted by a blue arrow. The 'EVENEMENT' section has a button for 'Proposer un événement'. The dashboard is set against a background of the town of Jaunay-Marigny.

Remplir les différents champs du formulaire et cliquer sur « Envoyer » (en bas de page)



Mon compte

Recherche CONTACT

S'inscrire à la newsletter

VIVRE DECOUVRIR VOTRE MAIRIE ENTREPRENDRE

Accueil > Tableau de bord > Fiche association

FICHE ASSOCIATION

Mise à jour

Dénomination* : Nom du président* :

Téléphone* : Mail* :

Page facebook : Site :

Domaine d'activité* : Image de présentation (1170px X 400 pixels):

Sélectionner une option + Choisissez un fichier

Description de l'association :

Adresse :

Plan Satellite Poitiers Parc Naturel Régional de la Brenne Argenton sur Creuse Moulins Montcau-les-Mines

<http://www.jaunay-marigny.fr/restauration-scolaire-les-menus>

3.2 Proposer un évènement

Vous organisez une manifestation (loto, portes-ouvertes, concert...), merci de cliquer sur « proposer un évènement »



Mon compte

Recherche CONTACT

S'inscrire à la newsletter

VIVRE DECOUVRIR VOTRE MAIRIE ENTREPRENDRE

Accueil > Tableau de bord

TABLEAU DE BORD

FICHE IDENTITÉ

Modifier mon profil

Changer de mot de passe

ASSOCIATION

Créer/modifier la fiche association

EVENEMENT

Proposer un évènement

Remplir les champs du formulaire ci-dessous, puis cliquer sur « Envoyer ».

Mon compte -





[VIVRE](#) [DECouvrir](#) [VOTRE MAIRIE](#) [ENTREPRENDRE](#)

[Accueil](#) > [Tableau de bord](#) > [Proposition événement](#)

PROPOSITION ÉVÈNEMENT

Votre événement

Titre* :

Description* :

B I 

Date* :

Lieu* :

Heure* :

Adresse :



Image de présentation* :

Galerie d'images :

* champs obligatoires



Pour une meilleure visibilité de vos animations et assurer un maximum de fréquentation, il est impératif de remplir cette fiche pour cela apparaisse dans l'agenda du site internet.