



## PRE- INSCRIPTION SCOLAIRE 2026/2027

Fiche de renseignements

### Sont concernés les enfants

- Nés en 2023 (rentrée en PS)
- Faisant leur rentrée en CP
- Pour les nouveaux arrivants

### ETAT CIVIL DE L'ENFANT

Nom :

Prénom :

Né (e) le :

Lieu de Naissance :

Sexe :

Fille ☐

Garçon ☐

Pays :

France ☐

Autre ☐

Adresse complète de l'enfant :

(Rue- Code Postal-Ville)

Votre enfant a-t-il une notification MDPH ((Maison Départementale des Personnes Handicapées ? Oui ☐ Non ☐  
(Si oui, merci de fournir la notification)

### SCOLARITE A PARTIR DE SEPTEMBRE 2026

1ere Inscription scolaire (Petite Section) :

☐

Passage en CP :

☐

Autre classe :

☐

Laquelle :

➤ Si votre enfant était scolarisé en 2025/2026 dans un établissement hors écoles publique de Jaunay-Marigny, merci de nous fournir un **certificat de radiation** de l'école précédente.

### RESPONSABLES LEGAUX DE L'ENFANT

#### PARENT- RESPONSABLE LEGAL 1

☐

Mère

☐

Père

Nom :

Prénom :

Adresse :

Tel. Domicile :

Tel. Portable :

E-mail :

Profession :

Tel Travail :

#### PARENT- RESPONSABLE LEGAL 2

☐

Mère

☐

Père

Nom :

Prénom :

Adresse :

Tel. Domicile :

Tel. Portable :

E-mail :

Profession :

Tel Travail :

Autorité parentale : Oui ☐ Non ☐

Marié(e) Célibataire Concubinage

Divorcé(e) Séparé(e) Veuf(ve)

Autorité parentale : Oui ☐ Non ☐

Marié(e) Célibataire Concubinage

Divorcé(e) Séparé(e) Veuf (ve)

➤ Percevez-vous l'aide AEEH (Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé) ? Oui ☐ Non ☐  
(Si oui, merci de fournir une attestation)

- **Pour toute situation particulière en matière de garde d'enfant, fournir le jugement, ou à défaut une attestation co-signée par les deux responsables de l'enfant.**

*Les signataires certifient l'exactitude des informations portées sur l'ensemble du document.*

Fait à \_\_\_\_\_

Le \_\_\_\_\_

Signature du Responsable 1

Signature du Responsable 2

#### DOCUMENTS A JOINDRE AU DOSSIER

- **Copie du livret de famille** (parents et enfants) ou l'extrait d'acte de naissance
- **Copie du justificatif de domicile** de moins de 3 mois
- **Parents séparés/ divorcés** : copie du jugement notifiant les modalités/ conditions de garde de l'enfant  
*A défaut de jugement, fournir une attestation co-signée des modalités de garde de l'enfant*
- **Fiche Sanitaire de Liaison** remplie et signée (faire les photocopies du carnet de santé « Vaccinations »)
- **Certificat de radiation** dans le cas où l'enfant était scolarisé dans une autre école en 2025/2026 (hors écoles publiques de Jaunay-Marigny)
- 
- **Notification MDPH** (Maison Départementale des Personnes Handicapées) ou attestation de l'AAEH (Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé)

« Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion des effectifs scolaires. Le caractère confidentiel des informations est strictement limité aux personnels habilités par l'administration de la Commune de Jaunay-Marigny. Les données à caractère confidentiel seront conservées durant toute l'année de la scolarisation.

Conformément au règlement général sur la protection des données du 27 avril 2016, vous pouvez à tout moment demander l'accès, la rectification, l'effacement, la portabilité ou la limitation des données vous concernant, ou vous opposer à leur traitement, en contactant le délégué à la protection des données :

Par courriel à [dpd@grandpoitiers.fr](mailto:dpd@grandpoitiers.fr)

Par courrier : à l'attention du délégué à la protection des données, Hôtel de Ville, CS 10569,86021 Poitiers Cedex »

#### **Cadre réserver au service Education/Jeunesse**

Affectation Ecole \_\_\_\_\_

Classe \_\_\_\_\_

**Dérogation demandée**                      Oui      Non                      Le \_\_\_\_\_

**Dérogation accordée**                      Oui      Non                      Le \_\_\_\_\_